

**Shediac Planning Review and Adjustment Committee  
Comité de révision de la planification de Shediac**

February 27, 2017 at 6 p.m. • 27 février 2017 à 18 h  
Town of Shediac Municipal Building • Ville de Shediac, Édifice municipal

# MINUTESprocès-verbal

---

**Committee Members Present / membres du comité présents:**

Andrew Bell	Vice-Chair / Vice-président
Julien Boudreau	Committee Member / Membre du Comité
Tina Mazerolle	Committee Member / Membre du Comité
Kim Murphy	Committee Member / Membre du Comité
Paul Poirier	Committee Member / Membre du Comité

**Staff Present / Staff présents:**

Jeff Boudreau	Manager of Subdivision Approval / Gestionnaire d'Approbation des Lotissements
Phil Robichaud	Development Officer / Agent de développement
Connie Bourgeois	Recorder / rapporteuse

**Committee Members Absent / Membres du comité absent :**

Laura Gallant	Chair / Présidente
Denis Arsenault	Committee Member / Membre du Comité

**Public Present / membres du public présents:**

1 person / personne

**1. CALL MEETING TO ORDER / CONVOCATION D'UNE ASSEMBLÉE À L'ORDRE**

The meeting was called to order at 6 p.m. by the Vice-Chair Andrew Bell. / Le Vice-Président Andrew Bell ouvre la réunion à 18 h.

**2. DECLARATION OF CONFLICT OF INTEREST / DÉCLARATION DE CONFLIT D'INTÉRÊTS**

None / aucune

**3. ADOPTION OF THE AGENDA / ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

**17-01 It was moved by Tina Mazerolle and seconded by Julien Boudreau to adopt tonight's Agenda as presented. / Il est proposé par Tina Mazerolle et appuyé par Julien Boudreau d'adopter l'ordre du jour de ce soir tel que présenté.**

**MOTION CARRIED - UNANIMOUSLY / MOTION ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

#### **4. ADOPTION OF MINUTES / ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL**

Adoption of the Minutes of the December 19, 2016 meeting. / *Adoption du procès-verbal de la réunion du 19 décembre 2016.*

**17-02 It was moved by Paul Poirier and seconded by Kim Murphy to adopt the Minutes of the regular meeting of December 19, 2016. / Il est proposé par Paul Poirier et appuyé par Kim Murphy d'adopter le procès-verbal de la réunion ordinaire tenue le 19 décembre 2016.**

**MOTION CARRIED – UNANIMOUSLY / MOTION ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

#### **5. BUSINESS ARISING FROM THE MINUTES / AFFAIRES DÉCOULANT DU PROCÈS-VERBAL**

None / *aucune*

#### **6. VARIANCE REQUESTS / DEMANDES DE DÉROGATIONS**

None / *aucune*

#### **7. TEMPORARY APPROVALS, CONDITIONAL USES, RULINGS OF COMPATIBILITY AND NON-CONFORMING USES / APPROBATIONS TEMPOAIRES, USAGES CONDITIONNELS, DÉTERMINATIONS DE COMPATIBILITÉS ET USAGES NON-CONFORMES**

a) Home Hardware Stores Limited, 301 rue Main Street (PID / NID 70287875) – Temporary use to allow a garden centre incidental to the main use of the property. / *Usage temporaire pour permettre un centre de jardinage lié à l'usage principal de la propriété. (File/Dossier # 17-051) English / anglais*

Mr. Phil Robichaud presented the request on behalf of the applicant to allow Home Hardware to operate a garden centre in the Central Commercial Zone for up to one (1) year while the Town of Shediac adopts amendments to the Zoning By-Law permitting this use. / *M. Philippe Robichaud a présenté la demande au nom du requérant voulant permettre Home Hardware d'opérer un centre de jardinage dans la zone commerce centrale sur période de un (1) an jusqu'à ce que la Ville de Shediac adopte les amendements à l'arrêté de zonage afin de permettre cet usage.*

A discussion is initiated. / *Une discussion est amorcée.*

**17-03 It was moved by Kim Murphy and seconded by Paul Poirier to accept the staff recommendation and that the request from Home Hardware Stores Limited on PID 70287875, that the application for a temporary permit use for a garden centre for one (1) year be approved. / Il est proposé par Kim Murphy et appuyé par Paul Poirier d'accepter la recommandation du personnel et que la demande de Home Hardware Stores Limited portant le NID 70287875 pour un permis temporaire d'aménagement sur une période d'un (1) an soit approuvée.**

**MOTION CARRIED – UNANIMOUSLY / MOTION ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

#### **8. TENTATIVE SUBDIVISIONS / LOTISSEMENTS PROVISOIRES**

None / *aucune*

#### **9. BY-LAW AMENDMENTS, ZONING AND MUNICIPAL PLAN MATTERS / QUESTIONS DE ZONAGE ET QUESTIONS RELATIVES AUX PLANS MUNICIPAUX**

None / *aucune*

#### **10. OTHER BUSINESS / AUTRES AFFAIRES**

None / *aucune*

## **11. NEXT MEETING / PROCHAINE RÉUNION**

Next monthly meeting will be held on March 27, 2017 at 6 p.m. / *La prochaine réunion mensuelle aura lieu le 27 mars 2017 à 18 h.*

## **12. ADJOURNMENT / LEVÉE DE LA RÉUNION**

The meeting was adjourned by Tina Mazerolle at 6:10 p.m. / *La réunion est ajournée par Tina Mazerolle vers 18 h 10.*

---

Andrew Bell  
Vice-Chair / Vice-Président

---

Jeff Boudreau  
Manager of Subdivision Approval /  
*Gestionnaire d'Approbation des Lotissements*